



УКРАЇНА

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«КИЇВСЬКА МІСЬКА СТУДЕНТСЬКА ПОЛІКЛІНІКА»
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)**

28.04.2023

№ 52

Про внесення змін до наказу від 27.10.2021
№ 98 «Про надання платних медичних
послуг
в Комунальному некомерційному
підприємстві «Київська міська студентська
поліклініка» виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської державної
адміністрації)»

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 № 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних закладах охорони здоров'я та вищих медичних закладах освіти» (зі змінами), на підставі внесеного пункту 3.11.8 Статуту підприємства затвердженого змінами від 28.12.2021 № 2753 та з метою забезпечення конкурентоспроможності підприємства та недопущення зменшення обсягу реалізації платних медичних послуг

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію з 03 травня 2023 року зміни до Положення про платні медичні послуги Комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Положення) затвердженого наказом від 27.10.2021 № 98 та викласти в наступній редакції, що додається.
2. Економісту Зелінці О.Є. оприлюднити наказ та Положення в новій редакції на офіційному веб-сайті та на інформаційних стендах на території закладу.
3. Працівникам закладу надавати платні медичні послуги відповідно до затверджених тарифів.
4. Головному бухгалтеру Заруцькій І. В. організувати оприбуткування коштів від надання платних послуг та вести бухгалтерський облік.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. директора

Ірина СОБКО

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з економічних питань

Тетяна РІЗНИК

Головний бухгалтер

Інна ЗАРУЦЬКА

Юрисконсульт

Геннадій АТАМАСЬ

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЛАТНІ МЕДИЧНІ ПОСЛУГИ
комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська
поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації)**

1. Загальні положення

1.1. Положення про платні медичні послуги Комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі — Положення) розроблено відповідно до частини дев'ятої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-ХІІ (далі — Закон № 2801); статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі — Статут), який передбачає можливість надання платних послуг населенню та у відповідності до Переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 року № 1138.

1.2 Платні послуги надаються згідно з функціональними повноваженнями підприємства та відповідно до вимог чинного законодавства України, крім медичних послуг, які входять до державних гарантійних пакетів медичної допомоги, для надання яких укладено Договори між КНП «КМСП» та Національною службою здоров'я України (далі – НСЗУ).

1.3. Мета Положення — регламентувати процес надання платних медичних послуг КНП «КМСП».

1.4. Тариф на послугу – це вартість одиниці послуги, що реалізується замовнику послуги.

1.5. Тариф на послугу включає в себе планові економічно обґрунтовані витрати, пов'язані з наданням послуги (собівартість послуги), а також планові витрати на розвиток матеріально-технічної бази КНП «КМСП» (плановий рівень рентабельності).

2. Платні медичні послуги, які надає КНП «КМСП»

2.1. КНП «КМСП», як лікувально-профілактичний заклад надає платні медичні послуги на засадах, визначених пунктом 1.4. Статуту КНП «КМСП»: здійснює некомерційну господарську діяльність, спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення та інших соціальних результатів без мети одержання прибутку.

2.2. Перелік платних послуг та вартість затверджується наказом директора та міститься у Додатку 1 до Положення.

2.3. Оподаткування платних послуг проводиться відповідно до чинного законодавства.

2.4. КНП «КМСП» готує розрахунки тарифів на медичні послуги за виробничою необхідністю, з урахуванням фактичних видатків закладу та надає органу управління майном на погодження.

2.5. До затвердження нових тарифів діють тарифи, які затверджені раніше.

3. Розрахунок собівартості платних послуг

3.1. Тарифи на послуги, що надаються населенню в КНП «КМСП», розраховані індивідуально з урахуванням економічно обґрунтованих видатків.

3.2. У розрахунок враховуються витрати калькуляційних груп:

- лабораторні, діагностичні та консультативні послуги за зверненнями громадян, що надаються без направлення лікаря, зокрема із застосуванням телемедицини;
- медичне обслуговування, зокрема із застосуванням телемедицини, за договорами із суб'єктами господарювання, страховими організаціями (в тому числі з Фондом соціального страхування України), іноземних громадян, які тимчасово перебувають на території України, в тому числі за договорами страхування;
- корекція зору за допомогою окулярів та контактних лінз;
- стоматологічна допомога, що подається населенню госпрозрахунковими відділеннями, кабінетами закладів охорони здоров'я;
- оздоровчий масаж, гімнастика, бальнеологічні процедури з метою профілактики захворювань та зміцнення здоров'я дорослого населення.

3.3. Розрахунок платної медичної послуги включає прямі, загальновиробничі та адміністративні витрати.

3.3.1. Прямі витрати:

3.3.1.1. витрати на оплату праці медичного персоналу;

3.3.1.2. вартість лікарських засобів та виробів медичного призначення;

3.3.1.3. інші прямі витрати (витрати на деззасоби, малоцінний та швидкозношувальний медичний інвентар, інструментарій та інструменти, бланки та ін.).

3.3.2. Загальновиробничі витрати:

3.3.2.1. витрати на оплату праці загальновиробничого персоналу;

3.3.2.2. експлуатаційні витрати (витрати на опалення, освітлення, водопостачання, вивіз сміття, дезінфекція та ін.);

3.3.2.3. амортизаційні відрахування;

3.3.2.4. інші загальновиробничі витрати (канцелярські витрати, електротовари, вартість прання білизни, бланки, проведення поточного ремонту, запчастини, технічне обслуговування медтехніки, ліфтів та ін.).

3.3.3. Адміністративні витрати:

3.3.3.1. витрати на оплату праці адміністративного персоналу;

3.3.3.2. інші адміністративні витрати (витрати на зв'язок, програмне забезпечення, відомчу передплату, банківські послуги, аудиторські та бухгалтерські послуги та ін.).

3.4. Рівень рентабельності – 19,9% (встановлюється за рішенням органів місцевого самоврядування) від повної собівартості медичних послуг з метою розвитку матеріально-технічної бази підприємства.

4. Оплата послуг

4.1. КНП «КМСП» приймає оплату за платні медичні послуги від фізичних і юридичних осіб, у т. ч. страхових компаній.

4.2. Фізичні та юридичні особи розраховуються у безготівковій формі.

4.3. Оплата здійснюється на розрахунковий рахунок підприємства по факту надання платної медичної послуги.

5. Порядок надання платних медичних послуг

5.1. Наказ про затвердження Положення про платні медичні послуги розміщуються на інформаційному стенді в кожному структурному підрозділі підприємства, а також на офіційному веб-сайті.

5.2. Замовник послуги може бути записаний на надання платної послуги особисто, по телефону або через мобільний додаток. Надання платних послуг без попереднього

запису можливо виключно у випадках відсутності попереднього запису на цей час інших пацієнтів. Дата та час надання кожної медичної послуги погоджується КНП «КМСП» та замовником в усній формі.

5.3. Перелік працівників, які можуть надавати платні медичні послуги, визначається окремим додатком до цього Положення (Додаток № 2). Для надання платних медичних послуг можуть бути додатково створено спеціальні структурні підрозділи або кабінети.

5.4. Графік та порядок надання платних медичних послуг:

5.4.1. Надання платних медичних послуг здійснюється лікарями в робочі години в час, вільний від прийому пацієнтів за договором про медичне обслуговування пацієнтів за програмою медичних гарантій, укладеним з НСЗУ.

5.4.2. Графік прийому лікарем пацієнтів за договором з НСЗУ визначається в електронній системі охорони здоров'я (e-Health).

5.4.3. Надання платних послуг в години, в які згідно із інформацією в e-Health лікар здійснює прийом пацієнтів за договором з НСЗУ, здійснюється лише після надання медичних послуг пацієнтам, які були записані на прийом до лікаря (або в чергу) на отримання медичних послуг згідно з договором із НСЗУ у цей день.

5.5. Платні медичні послуги надаються відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та/або локальних протоколів медичної допомоги, затверджених у встановленому порядку.

5.6. У разі виникнення претензій до якості надання послуги замовник послуги може звернутися до відповідальних за контроль якості послуг осіб, визначених наказом керівника, або безпосередньо до керівника.

6. Розподіл та використання грошових надходжень

6.1. Кошти, отримані від надання платних медичних послуг, КНП «КМСП» використовує винятково в межах статутної діяльності, із заборонаю прямого розподілу прибутку між засновниками та працівниками.

6.2. Пріоритетні напрями розподілу коштів, отриманих за надання платних медичних послуг:

6.2.1. оплата праці медичних працівників комунального підприємства передусім тих, які забезпечують надання платних медичних послуг; сплата єдиного соціального внеску, інших податків і зборів;

6.2.2. придбання товарно-матеріальних цінностей для надання платної медичної послуги;

6.2.3. експлуатаційні витрати;

6.2.4. оновлення матеріально-технічної бази закладу;

6.2.5. інші витрати.

7. Прикінцеві положення

7.1. Положення набирає чинності з дати затвердження наказом директора КНП «КМСП».

7.2. Зміни до Положення погоджують заступник директора з економічних питань, головний бухгалтер. Перегляд Положення зумовлюють зміни організаційної структури КНП «КМСП», складу платних послуг, норм чинного законодавства.

7.3. Додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною.

В. о. директора

Ірина СОБКО